

Unterrichtsversäumnisse Semester SoSe/WiSe 20__



Dieses Formular liegt digital auf der Formularseite formular.agkoeln.de vor.
Es lässt sich digital bearbeiten und ausdrucken.



Name, Vorname

Klasse/Stufe und -Leitung

Vorgehen

Tragen Sie bitte versäumte Tage mit Datum und Fächern ein.

Die betroffenen Lehrer*innen zeichnen nach Kenntnisnahme im kleinen Kästchen der jeweiligen Stunde ab.

BAföG (ab H4): Geben Sie bitte zum Quartal und zum Semesterende eine Kopie dieses Blattes an die Stufenleitung.

Von der Fachlehrer*in/vom Fachlehrer in diesem Formular unterschriebene Stunden gelten als entschuldigt.

Kürzel hier handschriftlich von der Lehrperson eintragen lassen.

	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr
0. Std.	Muster: <i>Do</i> 08.09. Bio				
1. Std.					
2. Std.					
3. Std.					
4. Std.					
5. Std.					

	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr
0. Std.					
1. Std.					
2. Std.					
3. Std.					
4. Std.					
5. Std.					

	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr
0. Std.					
1. Std.					
2. Std.					
3. Std.					
4. Std.					
5. Std.					

	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr	Mo Di Mi Do Fr
0. Std.					
1. Std.					
2. Std.					
3. Std.					
4. Std.					
5. Std.					

Bitte verwenden Sie ausschließlich dieses Formular, um Unterrichtsversäumnisse zu entschuldigen.

Besonderheit mehr als eine Woche, vorhersehbar oder regelmäßig: nehmen Sie bitte Kontakt mit den Fachlehrer*innen und der Stufenleitung auf.

Bitte klären Sie, ob der/ie Fachlehrer*in auch per Mail informiert werden möchte: nachname@abendgymnasium-koeln.de

Verfahren

Kein BAföG: Falls Sie kein BAföG erhalten, bewahren Sie bitte das Formular selbst auf. Es kann relevant werden, wenn bei der Notenbesprechung Fehlzeiten dargelegt werden.

BAföG: Falls Sie BAföG erhalten, geben Sie spätestens zum Semesterende eine Kopie des Formulars an die Stufenleitung, das das BAföG-Amt teilweise nach Verlassen der Schule noch eine Auflistung der entschuldigten und unentschuldigten Fehlzeiten verlangt. Die Abgabe der Blätter an die Stufenleitung muss auf Ihre Initiative hin passieren. Bitte behalten Sie zudem selbst eine Kopie/Foto als Beleg für das BAföG-Amt.

Für Unterrichtsversäumnisse verlangen wir kein Attest – es genügt dieses Schreiben,

Bei **verpassten Klausuren** bitte das Nachschreibformular unter formular.agkoeln.de nutzen, es gilt eine Frist von 3 Tagen,

bitte im Zweifel per Mail bei der Lehrperson melden (nachname@abendgymnasium-koeln.de).

Köln, den

Unterschrift d. Studierenden:

